



UEM - Universidade Eduardo Mondlane

Relatório de Auto-avaliação de Cursos e Programas

Faculdade de Engenharia

Licenciatura em Engenharia Mecânica

**Membros da
Comissão:**

- Coordenador da CAA: Ah Shenga, Pedro António
- Outro: Macaneta, Popse Ramalho
- Outro: Gongole, Virgínia
- Outro: Eduardo, Maria

1. Enquadramento

Breve sumário/caracterização do curso ou programa (ou da instituição) indicando a que IES e a UO a que pertence.
(Redigir no espa abaixo nao excedendo as 500 palavras).

Contexto

Contexto em que é realizada a Auto-avaliação:

O contexto da presente auto-avaliação é compreender os significados do conjunto das suas actividades para melhorar a qualidade do processo de ensino e aprendizagem para alcançar maior relevância social e construir conhecimentos sobre a sua própria realidade.

Objectivo da Auto-avaliação:

- compreender as actividades para melhorar a qualidade do processo de ensino e aprendizagem
- compreender as actividades administrativas para melhorar o processo de gestão

Apresentação da Unidade Orgânica (UO)

Apresentação da Instituição/Unidade Orgânica (UO)

Missão

- Desenvolver competências e conhecimentos científicos na área de Engenharia e contribuir na formação do estudante

Objectivos

- Providenciar uma educação padrão e um conhecimento internacional à sociedade;
- Providenciar compreensão da importância da tecnologia em áreas como economia, ecologia e sociedade no geral.

Organização

Correntemente a estrutura directiva da Faculdade de Engenharia inclui um Director de Faculdade , 3 Directores Adjuntos distribuídos pelas áreas de Pós-graduação, Graduação e Investigação e um Administrador.

A Faculdade de Engenharia comporta 11 departamentos, dos quais 5 são académicos e os restantes 6 prestam apoio aos departamentos académicos.

Principais actividades de ensino, investigação e extensão

A Faculdade de Engenharia foi fundada em 1962 com os cursos de Engenharia Civil, Engenharia Electrotécnica, Engenharia Mecânica e Engenharia Química com uma duração de 6 anos por curso.

A tarefa da Faculdade de Engenharia é formar quadros superiores nas áreas de Engenharia Electrotécnica, Civil, Mecânica e Química. A Faculdade de Engenharia tem como objectivo atingir excelência no ensino da engenharia por forma a dotar os profissionais por si formados com conhecimentos suficientes para resolver os problemas que o desenvolvimento do País impõe, por um lado, e por outro lado para atingir a qualidade de formação ao nível regional e internacional em relação à instituições de ensino similares.

Para além dos cursos de licenciatura a Faculdade oferece outro tipo de cursos designadamente, o curso de mestrado em *Tecnologia alimentar, Especialização Pós-Graduada em Engenharia de Segurança no Trabalho*, oferecidos pelo departamento de Engenharia Química, o curso de mestrado em *Hidráulica e Recursos Hídricos*, oferecido pelo departamento de Engenharia Civil e um curso de *Mestrado em Engenharia dos Petróleos*.

Apresentação do Curso

Apresentação do Curso avaliado

Objectivos

O nível de Licenciatura em Engenharia Mecânica na UEM tem como propósito a formação de Engenheiros Mecânicos com uma forte componente de implantação e operacionalização de Projectos Industriais bem como da gestão e operacionalização de programas de manutenção – técnicos de nível universitário com uma sólida base científica, com conhecimentos abarcando a generalidade dos domínios tradicionais da Engenharia Mecânica e com preparação para um constante progresso e adaptação às imprevisíveis evoluções da ciência, da técnica e do meio sócio-económico.

Enquadramento na missão da UO

O Curso de Licenciatura em Engenharia Mecânica aqui proposto surge ao abrigo da Lei do Ensino Superior nº 27, de 29 de Setembro de 2009, obedecendo ao Novo Quadro Curricular da Universidade Eduardo Mondlane (UEM) e à Resolução do Conselho Universitário nº 28/CUN/2011 de 28 de Dezembro de 2011.

O curso de Engenharia Mecânica é ministrado no Departamento de Engenharia Mecânica (DEMA). O DEMA leccionou um curso até 2001, a partir deste ano passou a leccionar duas opções de Engenharia, nomeadamente, “Construção mecânica” e “Termotecnia”. O curso oferecido pelo DEMA, sofreu várias reformas e revisões curriculares: 1970, 1976, 1979, 1992 , 2001 e 2006.

Na revisão curricular de 2001, para além da redução de um semestre houve também uma redução no número de horas semanais de contacto directo do estudante com o docente com o objectivo de colher benefícios compensatórios relativamente a:

- Aumento do tempo dedicado ao trabalho autónomo dos estudantes, através de trabalhos de grupo, projectos no âmbito de diversas disciplinas e projecto de curso;
- Maior ênfase em que os estudantes ganhem capacidade de escreverem e apresentarem correctamente relatórios e trabalhos;
- Maior desenvolvimento de manuais e outros materiais de apoio;
- Melhor utilização de meios audio-visuais e informáticos.

2. Metodologia Utilizada

Breve abordagem da metodologia utilizada na avaliação. (Redigir no espaço abaixo não excedendo as 500 palavras)

Incluir uma breve descrição das várias Fases do Processo de Avaliação

A comissão de auto-avaliação foi constituída para trabalhar com os Cursos de Engenharia Química e Engenharia Mecânica. A comissão de auto-avaliação para os cursos supra citados é composta por 7 elementos, incluídos os 6 membros da comissão e o respectivo coordenador. Fazem parte da comissão 3 docentes, 2 membros do CTA (um dos membros é um investigador afecto ao Departamento de Engenharia Mecânica) e 2 estudantes. Um dos docentes é o Director do Curso da Engenharia Química. Trabalharam também na digitação dos inquéritos dois funcionários da Faculdade de Engenharia.

Incluir uma breve descrição das várias Actividades do Processo de Avaliação

Inicialmente foram formadas duas comissões, uma comissão para cada curso, contudo, no decurso do trabalho verificou-se que alguns elementos não participavam nos trabalhos, e então preferiu-se constituir apenas uma única comissão. A razão por detrás da fraca participação poderá ser a falta de estímulo em relação ao trabalho ligado com a auto-avaliação.

A comissão para o curso de Engenharia Mecânica ficou reduzida a 3 elementos (o coordenador, o Membro do CTA e o estudante). O estudante participou apenas no trabalho de recolha de opinião do corpo discente.

A recolha de opinião de Docentes, Estudantes e CTA para ambos os cursos foi planificada para ser executada por todos os membros da comissão. Neste caso, o preenchimento devia ser antecido de uma sessão de esclarecimento sobre o objectivo e a importância da auto-avaliação. A recolha de informação relativa aos empregadores e graduados não foi realizada devido a escassez de fundos para deslocações até as empresas e falta de disponibilidade de recursos humanos e escassez de tempo.

Incluir os Métodos utilizados no processo de auto-avaliação do curso e/ou programa

A auto-avaliação do Curso de Engenharia Mecânica consistiu na análise de um conjunto de dados referentes ao período de tempo compreendido entre os anos de 2011 e 2014. A análise de dados foi efectuada usando categorias de dados denominados domínios (Missão, Gestão académica e da qualidade, Currículo, Corpo discente, Corpo docente, Pesquisa e Extensão, Corpo Técnico e Administrativo, Infra-estruturas e equipamento e Internacionalização). Para facilitar a análise os domínios foram sub-divididos em sub-domínios.

3. Analise SWOT

Análise SWOT por indicador (indicar os pontos fortes e pontos fracos identificados nos nove indicadores e os documentos de suporte consultados, se necessário mencionar o número do anexo). (Outros documentos de auxílio: mapa de verificação de indicadores; mapa de pontuações, análise dos questionários aplicados)
(Redigir no espaço abaixo não excedendo as 4000 palavras)

Missão e objectivos gerais da Unidade Orgânica

Forças

Existência da Missão do curso com objectivos claros

Fraquezas

Inexistência da Missão da Faculdade de Engenharia no portal da Faculdade; Inexistência da Missão do Departamento no portal da Faculdade ; Fraca divulgação da missão do curso interna e externamente

Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Forças

O curso foi aprovado pelo Conselho Universitário; Existência duma estrutura com a tarefa exclusiva de fazer a gestão do curso

Fraquezas

Falta de termos de referência para a nomeação do director do curso; Ausência de evidências da publicação do curso no Br; Fraca aderência ao processo de auto-avaliação por parte da comunidade da Faculdade.

Currículo

Forças

Existência de um documento do currículo do curso com os planos temáticos; Designação do curso clara e reconhecida.

Fraquezas

Inexistência de disciplinas opcionais; A avaliação e revisão curricular exclui os empregadores e os graduados; Revisão curricular irregular.

Corpo Docente do Ciclo de Estudos

Forças

Existência da lista nominal dos docentes do curso e as respectivas qualificações académicas ; Existência da distribuição da carga horária; Docentes com elevado nível académico e muita experiência

Fraquezas

Baixa taxa de ingresso de docentes jovens na carreira docente; Demora nos processos de recrutamento de docentes; Insatisfação dos docentes em relação à progressão na carreira.

Corpo Discente

Forças

Processo de admissão dos estudantes transparente; Publicitação das vagas e requisitos para o ingresso para cada curso.

Fraquezas	Falta de equilíbrio do género no curso; Ausência de estratégias para atrair estudantes do sexo feminino; Baixa taxa de sobrevivência; Falta de estruturas e equipamentos desportivos.
Pesquisa e Extensão	
Forças	Existência de normas que regulam a actividade de extensão dos estudantes (estágio profissional, monografia, projecto de curso, etc); Existência de projectos de investigação científica ou tecnológica com parceiros nacionais ou internacionais (parcerias com Cuba e Suécia (ASDI)); Participação nas Jornadas científicas da UEM; Prestação de serviços à terceiros através da UP;
Fraquezas	Falta de fundos ou falta de capacidade de mobilização de fundos para as actividades de investigação ou extensão; Falta de envolvimento dos estudantes nas actividades de investigação ou extensão a não ser naquelas que estão directamente ligadas ao ensino-aprendizagem; Insuficientes actividades de extensão integradas no currículo do curso.
Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos	
Forças	Existência de sala de computadores para o departamento e para a Faculdade; Existência de infra-estruturas e equipamento para o ensino-aprendizagem; Possibilidades de acesso à internet; Existência de acervos documentais e bibliográficos.
Fraquezas	Inexistência de wireless; Fraca qualidade do sinal de internet e flutuação constante; Insuficiência e deficiência dos principais equipamentos e materiais didáctico-científicos como materiais informáticos, materiais audiovisuais, condições de climatização,etc; Falta de protecção electrónica do acervo bibliográfico.
Corpo técnico administrativo (CTA)	
Forças	Existência de normas para a contractação e progressão na carreira; O número dos membros do CTA satisfaz as necessidades do departamento; Existe um controle da assiduidade; Existe um programa de actualização profissional.
Fraquezas	A maior parte dos membros do CTA possui fraca capacidade tecnico-profissional; Inexistência de um plano de formação para o CTA para a elevação do nível académico.
Nível de internacionalização	
Forças	Projecto de cooperação com Cuba na área de investigação
Fraquezas	Fraco envolvimento de estudantes e docentes em programas de mobilidade; Cursos não atraem um número significativo de estudantes estrangeiros; Fraca participação e coordenação de projectos de investigação internacionais

4. Analise Global

Oportunidades, considerando o ambiente externo, isto é, o que ocorre fora da UO

O processo de auto-avaliação do Curso de Engenharia Mecânica foi planificado seguindo o manual de auto-avaliação elaborado pelo Gabinete de Qualidade Académica da UEM (Edição de 2014). A comissão de auto-avaliação foi formada integrando elementos do DEMA (coordenador, director do curso, docente, estudante e CTA). Não foi possível contar com a colaboração do Director do curso de Engenharia Mecânica e do docente, indicados pelo Chefe do Departamento, no trabalho de auto-avaliação.

Devido a exiguidade de fundos e recursos humanos, não foram administrados inquéritos de opinião aos graduados e empregadores e também não foi possível concluir e enviar o relatório dentro dos prazos estabelecidos pelo GQA.

O preenchimento dos inquéritos de opinião não teve grande acolhimento por parte dos docentes, apenas 5 dos 40 docentes é que devolveram os inquéritos. No caso dos docentes, deve-se ter em conta que os docentes das cadeiras gerais e os docentes em tempo parcial não foram contactados para a administração dos inquéritos.

Na recolha de dados para análise do aproveitamento dos estudantes no domínio “Discentes”, verificou-se que as tabelas do aproveitamento pedagógico dos estudantes entre 2011 e 2014 não estavam completas. Na realidade, faltaram as notas das cadeiras gerais.

Tendo em conta as dificuldades supra-citadas, o presente relatório fornece uma imagem aproximada do Curso de Engenharia Mecânica, sobretudo no que se refere as opiniões dos docentes, graduados e empregadores e aproveitamento pedagógico.

A falta de participação do director do curso e do docente indicados para integrar a comissão de auto-avaliação poderá ter implicações negativas no trabalho de avaliação externa e na elaboração do “Plano de Melhorias”.

Desafios, considerando o ambiente externo, isto é, o que ocorre fora da UO

1. Melhorar equipamento Laboratorial;
2. Melhorar a equidade de Genero;
3. Melhorar as notas de ingresso do Candidatos;
4. Melhorar a taxa de sobrevivência dos estudantes

5. Conclusões e Recomendações

Colocar as conclusões da Auto-avaliação e as recomendações de acordo com a análise SWOT realizada.

(Redigir no espaço abaixo não excedendo as 500 palavras).

Classificação qualitativa atribuída em relação à avaliação global do curso

Boa

Incluir as principais conclusões da análise SWOT

Na recolha de dados para análise do aproveitamento dos estudantes no domínio “Discentes”, verificou-se que as tabelas do aproveitamento pedagógico dos estudantes entre 2011 e 2014 não estavam completas. Na realidade, faltaram as notas das cadeiras gerais.

Tendo em conta as dificuldades supra-citadas, o presente relatório fornece uma imagem aproximada do Curso de Engenharia Mecânica, sobretudo no que se refere as opiniões dos docentes, graduados e empregadores e aproveitamento pedagógico.

A falta de participação do director do curso e do docente indicados para integrar a comissão de auto-avaliação poderá ter implicações negativas no trabalho de avaliação externa e na elaboração do “Plano de Melhorias”.

Incluir as principais recomendações

Elaborar o plano estratégico e missão da Faculdade de Engenharia com base na nova missão da UEM;

Fortalecer e desenvolver a gestão académica e da qualidade na Faculdade de Engenharia;

Melhorar e flexibilizar a estrutura e conteúdos curriculares adequando-os às necessidades do mercado de trabalho, facilitando a mobilidade e o cumprimento do SNATCA;

Melhorar as ligações e contactos com os empregadores, graduados e mercado de trabalho;

Melhorar a divulgação do curso nas escolas pré-universitárias;

Melhorar o período de recrutamento dos docentes;

Clarificar a inserção dos investigadores nas actividades do ensino –aprendizagem (eles não são docentes nem membros do CTA);

Melhorar as capacidade técnico-profissionais do CTA;

Promover a integração dos estudantes nas actividades de pesquisa;

Promover a participação dos estudantes nas actividades de extensão;

Melhorar o acesso dos estudantes à salas de aulas e laboratórios devidamente equipados;

Melhorar procedimentos de manutenção de rotina de infra-estruturas e equipamentos;

Melhorar a bibliografia especializada e acesso à ela na biblioteca da Faculdade;

Promover programas de mobilidade com universidades estrangeiras.

Plano de Melhorias

Missão e objectivos gerais da Unidade Orgânica

Fraqueza	Falta do plano estratégico e missão da faculdade de Engenharia com base na nova missão da UEM		
Ação de Melhoria	Elaborar o plano estratégico e missão da Faculdade de Engenharia com base na nova missão da UEM		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	1 ano

Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Fraqueza	Fracá divulgação da acção do GQA		
Ação de Melhoria	Fortaceler e desenvolver a gestão académica e da qualidade na Faculdade de Engenharia		
Responsavel	Director do DQA		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	

Currículo

Fraqueza	Fraca flexibilidade na estrutura e conteúdos curriculares e função da demanda do mercado e dificuldades de mobilidade e cumprimento do SNATCA		
Acção de Melhoria	1. Melhorar e flexibilizar a estrutura e conteúdos curriculares adequando-os às necessidades do mercado de trabalho, facilitando a mobilidade e o cumprimento do SNATCA		
Responsavel	Chefe do Departamento		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	12 meses
Fraqueza	Deficiente ligação e contactos com os empregadores		
Acção de Melhoria	Melhorar as ligações e contactos com os empregadores		
Responsavel	Chefe do departamento		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	
Corpo Docente do Ciclo de Estudos			
Fraqueza	Tempo de contratação de docentes moroso		
Acção de Melhoria	Melhorar o período de recrutamento dos docentes		
Responsavel	Recursos Humanos		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	

Fraqueza	Falta de clareza do papel dos investigadores na actividade de ensino e aprendizagem		
Acção de Melhoria	Clarificar a inserção dos investigadores nas actividades do ensino-aprendizagem (eles não são docentes nem membros do CTA)		
Responsavel	Reitoria		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	
Corpo Discente			
Fraqueza	Fraca divulgação dos cursos nas escolas pré-universitárias		
Acção de Melhoria	Melhorar a divulgação do curso nas escolas pré-universitárias		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	
Pesquisa e Extensão			
Fraqueza	Falta de financiamento para os trabalhos de pesquisa		
Acção de Melhoria	Disponibilizar recursos para pesquisa		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	

Fraqueza	Não envolvimento dos estudantes nos trabalhos de extensão		
Acção de Melhoria	Envolver os estudantes nos trabalhos de pesquisa		
Responsavel			
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	
Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos			
Fraqueza	Climatização ineficiente		
Acção de Melhoria	Fazer manutenção do equipamento de ar condicionado existente e substituir o equipamento avariado		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	
Fraqueza	Casas de Banho avariadas		
Acção de Melhoria	Reabilitar as casas de bahos		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	

Fraqueza	Falta de cortinas nas salas de aulas		
Acção de Melhoria	Repor as cortinas/persianas danificadas		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	
Fraqueza	Salas de aulas insuficientes		
Acção de Melhoria	aumentar o número de salas		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	1	Prazo (meses)	
Corpo técnico administrativo (CTA)			
Fraqueza	Fraca capacidade técnico profissional		
Acção de Melhoria	Melhorar as capacidades técnico-profissionais do CTA		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	
Nível de internacionalização			

Fraqueza	Fraca mobilidade de programas com universidades estrangeiras		
Acção de Melhoria	Promover programas de mobilidade com universidades estrangeiras		
Responsavel	Director da Faculdade		
Recursos Necessarios			
Prioridade	2	Prazo (meses)	

ANEXOS

Resumo de Indicadores - Auto-avaliação do Curso de

Total Padrões	Padrão	# Critérios por Padrão	# Critérios Alçancados	Desempenho Padrão
1-Missão e objectivos gerais da Unidade Orgânica				
2	1.1	11	10	90.91%
2	1.2	4	4	100%
Total				95.455%
2-Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade				
6	2.1	9	8	88.89%
6	2.2	8	8	100%
6	2.3	4	4	100%
6	2.4	4	4	100%
6	2.5	6	6	100%
6	2.6	9	9	100%
Total				98.14833333333333 3%
3-Currículo				
5	3.1	9	9	100%
5	3.2	4	4	100%
5	3.3	4	4	100%
5	3.4	4	4	100%
5	3.5	4	3	75%

Total Padrões	Padrão	# Critérios por Padrão	# Critérios Alçancados	Desempenho Padrão
Total				95%
4-Corpo Docente do Ciclo de Estudos				
3	4.1	7	7	100%
3	4.2	6	6	100%
3	4.3	4	4	100%
Total				100%
5-Corpo Discente				
6	5.1	7	7	100%
6	5.2	3	3	100%
6	5.3	3	3	100%
6	5.4	4	4	100%
6	5.5	6	6	100%
6	5.6	4	4	100%
Total				100%
6-Pesquisa e Extensão				
3	6.1	9	9	100%
3	6.2	15	14	93.33%
3	6.3	6	5	83.33%
Total				92.22%
7-Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos				
6	7.1	14	10	71.43%

Total Padrões	Padrão	# Critérios por Padrão	# Critérios Alçancados	Desempenho Padrão
6	7.2	6	6	100%
6	7.3	10	8	80%
6	7.4	6	6	100%
6	7.5	14	14	100%
6	7.6	9	8	88.89%
Total				90.05333333333333 3%
8-Corpo técnico administrativo (CTA)				
4	8.1	11	11	100%
4	8.2	3	3	100%
4	8.3	7	7	100%
4	8.4	4	4	100%
Total				100%
9-Nível de internacionalização				
1	9.1	8	1	12.5%
Total				12.5%
Total				94.00777777777777 8%

Mapa de Indicadores e Padrões

Indicador	Resposta	Pontuação
-A missão encontra-se divulgada:		0
-A missão encontra-se divulgada:		0
-A missão encontra-se divulgada:		0
-A comunidade académica conhece a missão da UO:		0
-A comunidade académica conhece a missão da UO:		0
-A comunidade académica conhece a missão da UO:		0
-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa		0
-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa		0
-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa		0
-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rubricas		0
-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rubricas		0
-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rubricas		0
-A Direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género:		0
-A Direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género:		0
-A Direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género:		0
-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para:		0
-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para:		0

Indicador	Resposta	Pontuação
-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para:		0
-Existe uma política/ plano de formação para o pessoal:		0
-Existe uma política/ plano de formação para o pessoal:		0
-Existe uma política/ plano de formação para o pessoal:		0
-Existe um sistema de avaliação de desempenho aprovado para o pessoal académico:		0
-Existe um sistema de avaliação de desempenho aprovado para o pessoal académico:		0
-Existe um sistema de avaliação de desempenho aprovado para o pessoal académico:		0
-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica:		0
-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica:		0
-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica:		0
-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso:		0
-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso:		0
-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso:		0
-Existem documentos no processo individual dos docentes:		0
-Existem documentos no processo individual dos docentes:		0
-Existem documentos no processo individual dos docentes:		0
-O curso e/ou programa possui um corpo docente mínimo em tempo inteiro inicial (registo e cadastro):		0
-O curso e/ou programa possui um corpo docente mínimo em tempo inteiro inicial (registo e cadastro):		0

Indicador	Resposta	Pontuação
-O curso e/ou programa possui um corpo docente mínimo em tempo inteiro inicial (registo e cadastro):		0
-O corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's:		0
-O corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's:		0
-O corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's:		0
-O número de admissões ao curso e/ou programa corresponde às vagas estabelecidas pela UO:		0
-O número de admissões ao curso e/ou programa corresponde às vagas estabelecidas pela UO:		0
-O número de admissões ao curso e/ou programa corresponde às vagas estabelecidas pela UO:		0
-Existe uma estrutura de apoio:		0
-Existe uma estrutura de apoio:		0
-Existe uma estrutura de apoio:		0
-Existem actividades de investigação realizadas por estudantes		0
-Existem actividades de investigação realizadas por estudantes		0
-Existem actividades de investigação realizadas por estudantes		0
-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de		0
-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de		0
-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de		0
-Existem incentivos à produção científica por:		0
-Existem incentivos à produção científica por:		0

Indicador	Resposta	Pontuação
-Existem incentivos à produção científica por:		0
-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a:		0
-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a:		0
-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a:		0
-Existe Internet (operacional) na biblioteca		0
-Existe Internet (operacional) na biblioteca		0
-Existe Internet (operacional) na biblioteca		0
-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em:		0
-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em:		0
-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em:		0
-Existem computadores		0
-Existem computadores		0
-Existem computadores		0
-Verifique se a UO possui		0
-Verifique se a UO possui		0
-Verifique se a UO possui		0
-Material audiovisual para uso dos estudantes		0
-Material audiovisual para uso dos estudantes		0

Indicador	Resposta	Pontuação
-Material audiovisual para uso dos estudantes		0
-Um sistema funcional de registo de livros		0
-Um sistema funcional de registo de livros		0
-Um sistema funcional de registo de livros		0
-Existem casas de banho separadas para		0
-Existem casas de banho separadas para		0
-Existem casas de banho separadas para		0
-Estudantes		0
-Estudantes		0
-Estudantes		0
-Docentes e CTA		0
-Docentes e CTA		0
-Docentes e CTA		0
-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA		0
-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA		0
-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA		0
-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORs necessários ao curso e/ou programa:		0
-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORs necessários ao curso e/ou programa:		0

Indicador	Resposta	Pontuação
-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORs necessários ao curso e/ou programa:		0
-O curso e/ou programa beneficia de programas, memorandos, acordos e projectos de cooperação		0
-O curso e/ou programa beneficia de programas, memorandos, acordos e projectos de cooperação		0
-O curso e/ou programa beneficia de programas, memorandos, acordos e projectos de cooperação		0
1-Missão e objectivos gerais da Unidade Orgânica		14
1.1-A missão da UO deve estar claramente expressa, ser relevante, ser divulgada e estar relacionada com as estratégias de desenvolvimento institucional e do sector socioeconómico do País		10
1.1.1-Existe declaração de missão aprovada pelo órgão máximo da Unidade Orgânica	Sim	1
1.1.10-A comunidade académica conhece a missão da UO: A missão da UO é revista periodicamente	Sim	1
1.1.11-A comunidade académica conhece a missão da UO: A missão da UO articula-se com as estratégias de desenvolvimento do sector	Sim	1
1.1.2-A missão expressa claramente as intenções fundamentais da Unidade Orgânica.	Sim	1
1.1.3.-A missão encontra-se divulgada: Na página Web	Sim	1
1.1.4-A missão encontra-se divulgada: No programa curricular	Sim	1
1.1.5-A missão encontra-se divulgada: Nas vitrinas ou em locais públicos.	Sim	1
1.1.6-A missão encontra-se divulgada: Noutros locais	Não	0
1.1.7-A comunidade académica conhece a missão da UO: Os estudantes	Sim	1
1.1.8-A comunidade académica conhece a missão da UO: Os docentes	Sim	1
1.1.9-A comunidade académica conhece a missão da UO: O CTA	Sim	1
1.2-Os objectivosgerais da UO devem estar claramente definidos, ser relevantes, articularem-se com a missão da UO e enfatizarem as necessidades do sector profissional a que servem.		4

Indicador	Resposta	Pontuação
1.2.1-Os objectivos gerais da UO estão claramente definidos.	Sim	1
1.2.2-Os objectivos gerais da UO são relevantes.	Sim	1
1.2.3-Os objectivos da UO articulam-se com a missão da UO.	Sim	1
1.2.4-Os objectivos do curso e/ou programa articulam-se com os objectivos gerais da UO.	Sim	1
2-Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade		39
2.1-A UO deve definir o modelo curricular, os métodos de ensino (publicados) e deve garantir gestão participativa e transparente dos cursos e/ou programas.		8
2.1.1-Existe modelo curricular definido e aprovado	Sim	1
2.1.2-Existem métodos de ensino definidos e são aplicados	Sim	1
2.1.3-O curso e/ou programa está publicado no BR.	Não	0
2.1.4-Existe uma estrutura organizacional adequada responsável pelo curso e/ou programa.	Sim	1
2.1.5-Existe responsável/Director de curso e/ou programa.	Sim	1
2.1.6-Os estudantes conhecem o Responsável/Director de curso e/ou programa	Sim	1
2.1.7-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa: Dos docentes	Sim	1
2.1.8-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa: Dos estudantes	Sim	1
2.1.9-Existe uma participação inclusiva e transparente na gestão do curso e/ou programa: Do CTA	Sim	1
2.2-A UO deve possuir os recursos necessários para cumprir com os requisitos dos processos de ensino-aprendizagem, investigação científica e actividades afins relativas ao curso e/ou programa e sistema de garantia da qualidade académica e administrativa.		8
2.2.1-Existem planos orçamentais	Sim	1
2.2.2-Existem procedimentos administrativos legalmente válidos para a execução do orçamento.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
2.2.3-Existem protocolos de cooperação com outras instituições nacionais ou estrangeiras.	Sim	1
2.2.4-Existe diversidade de fontes de financiamento.	Sim	1
2.2.5-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rúbricas: Processo de ensino-aprendizagem	Sim	1
2.2.6-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rúbricas: Investigação científica e Extensão	Sim	1
2.2.7-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rúbricas: Garantia da qualidade	Sim	1
2.2.8-Existem linhas orçamentais distribuídas pelas seguintes rúbricas: Formação (Docentes e CTA)	Sim	1
2.3-A UO deve possuir, divulgar e implementar as políticas nacionais para a promoção da igualdade e equidade de género e diversidade em relação ao curso e/ou programa		4
2.3.1-A UO possui documentação referente às políticas nacionais para promoção da igualdade e equidade de género.	Sim	1
2.3.2-A direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género: Ao CTA	Sim	1
2.3.3-A direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género: Aos docentes	Sim	1
2.3.4-A direcção da UO tem divulgado internamente a política nacional para promoção da igualdade e equidade de género: Aos estudantes	Sim	1
2.4-A UO deve ter descrições das tarefas/funções e responsabilidades do pessoal de direcção, docente e técnico-administrativo do curso e/ou programa.		4
2.4.1-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para: Direcção	Sim	1
2.4.2-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para: Docentes	Sim	1
2.4.3-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para: CTA	Sim	1
2.4.4-As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para: Responsável pelo registo académico	Sim	1
2.5-A UO deve ter planos de formação e sistema de avaliação de desempenho do pessoal académico do curso e/ou programa.		6
2.5.1-Existe uma política/ plano de formação para o pessoal: Docente	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
2.5.2-Existe uma política/ plano de formação para o pessoal: CTA	Sim	1
2.5.3-Docente	Sim	1
2.5.4-CTA	Sim	1
2.5.5-Existe um sistema de resoluções de conflitos	Sim	1
2.5.6-Existe evidência da utilidade dos resultados de avaliação	Sim	1
2.6-O curso e/ou programa deve possuir mecanismos e procedimentos de gestão e garantia da qualidade, incluindo partilha dos resultados de auto-avaliação.		9
2.6.1-Existe um sistema de garantia da qualidade.	Sim	1
2.6.2-Existe uma comissão de auto-avaliação do curso e/ou programa.	Sim	1
2.6.3-Existe procedimentos/ normas/manual de auto-avaliação.	Sim	1
2.6.4-Existem procedimentos e instrumentos para a recolha de informação e avaliação periódica do curso e/ou programa.	Sim	1
2.6.5-Existem mecanismos de discussão e utilização dos resultados das auto-avaliações dos cursos e ou programasna definição de acções de melhoria.	Sim	1
2.6.6-Existe um sistema organizado de gestão de evidências da qualidade.	Sim	1
2.6.7-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica: Docentes	Sim	1
2.6.8-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica: Estudantes	Sim	1
2.6.9-Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda comunidade académica: CTA	Sim	1
3-Currículo		24
3.1-O currículo deve ter uma estrutura clara e legalmente estabelecida, ou de acordo com o Quadro Curricular da instituição e reconhecida por entidades relevantes.		9
3.1.1-Existe o Quadro Curricular da instituição definido e aprovado	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
3.1.2-Existe correspondência entre o conteúdo curricular e as diferentes etapas do curso	Sim	1
3.1.3-O curso e/ou programa é reconhecido pelas ordens profissionais.	Sim	1
3.1.4-Existe alinhamento entre os objectivos/competências definidos para o curso e/ou programa e a missão da UO.	Sim	1
3.1.5-O perfil do graduado está definido de acordo com o Quadro Curricular da instituição.	Sim	1
3.1.6-O perfil do graduado é relevante para satisfazer a sociedade e ao mercado de trabalho.	Sim	1
3.1.7-A duração do curso e/ou programa está definida em conformidade com a legislação em vigor no País ou Quadro curricular da instituição.	Sim	1
3.1.8-O número total de créditos do curso e/ou programa está definido em conformidade com a legislação em vigor no País.	Sim	1
3.1.9-Existe uma proporção de créditos entre as disciplinas nucleares, complementares e opcionais.	Sim	1
3.2-O conteúdo do currículo deve ser relevante e garantir o desenvolvimento de competências nas áreas de investigação científica e extensão e práticas profissionais, devendo ser ajustado de acordo com as exigências da sociedade.		4
3.2.1-Existe alinhamento do conteúdo temático com os objectivos do curso e/ou programa.	Sim	1
3.2.2-A lista da bibliografia principal actualizada, recomendada e utilizada contém os conteúdos do curso e/ou programa.	Sim	1
3.2.3-Existem processos de avaliação, revisão e reajustamento da estrutura e conteúdo temático do curso e/ou programa.	Sim	1
3.2.4-Existem processos de consulta à sociedade, ordens profissionais e empregadores no âmbito do desenho curricular.	Sim	1
3.3-Os métodos de ensino-aprendizagem e de avaliação dos estudantes devem ser consistentes e coerentes com o modelo curricular adoptado e com os objectivos de aprendizagem do curso e/ou programa e estão centrados no estudante.		4
3.3.1-Existe alinhamento entre os métodos de ensino-aprendizagem, os objectivos do curso e/ou programa.	Sim	1
3.3.2-A estratégia de ensino-aprendizagem é centrada no estudante	Sim	1
3.3.3-Existe proporção entre horas de aulas teóricas, práticas/laboratoriais, seminários, trabalho em grupo e outros.	Sim	1
3.3.4-Existe coerência entre as modalidades de culminação do curso e/ou programa, os objectivos do curso e/ou programa e o perfil do graduado.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
3.4-O sistema de avaliação de estudantes do curso e/ou programa implementado deve ser amplamente conhecido, consistente e justo.		4
3.4.1-Existem instrumentos de avaliação dos estudantes.	Sim	1
3.4.2-Existem mecanismos seguros de registo e documentação dos dados de avaliação para garantir a credibilidade dos resultados.	Sim	1
3.4.3-Existem mecanismos de detecção de plágio e de outras fraudes académicas.	Sim	1
3.4.4-Os resultados da avaliação dos estudantes são anunciados publicamente dentro do tempo regulamentado	Sim	1
3.5-O curso e/ou programa deve possuir parcerias nacionais e internacionais estabelecidas no âmbito da implementação do currículo do curso e/ou programa		3
3.5.1-Existem parcerias nacionais estabelecidas no âmbito da implementação do currículo do curso e/ou programa	Sim	1
3.5.2-Existem parcerias internacionais estabelecidas no âmbito da implementação do currículo do curso e/ou programa	Não	0
3.5.3-O programa de estudo contempla estágio	Sim	1
3.5.4-Existem recursos próprios do curso e/ou programa dedicados ou alocados ao acompanhamento dos estudantes nos estágios e período de formação em serviço.	Sim	1
4-Corpo Docente do Ciclo de Estudos		17
4.1-O curso e/ou programa deve ter um corpo docente qualificado em número suficiente para funcionar efectivamente.		7
4.1.1-Existe uma lista de todos os docentes com respectivas qualificações e regime de contratação.	Sim	1
4.1.2-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso: Medicina e Veterinária 1/10;	N/A	1
4.1.3-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso: Engenharia 1/15;	Sim	1
4.1.4-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso: Ciências Naturais 1/20;	N/A	1
4.1.5-Os rácios docentes/estudantes nas aulas práticas estão de acordo com o curso: Ciências Sociais e humanas 1/30.	N/A	1
4.1.6-Existem documentos no processo individual dos docentes: Certificado de habilitações	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
4.1.7-Existem documentos no processo individual dos docentes: Formação psico-pedagógica	Sim	1
4.2-A UO possui docentes em tempo integral (inteiro), experientes, qualificados em termos académicos, com formação psico-pedagógica e categorizados para funcionar efectivamente.		6
4.2.1-Verifique se curso e/ou programa possui um corpo docente mínimo em tempo inteiro inicial (registo e cadastro): Um terço para as universidades e academias militares e policiais	Sim	1
4.2.2-Verifique se curso e/ou programa possui um corpo docente mínimo em tempo inteiro inicial (registo e cadastro): Um quarto de docentes para as restantes IES	N/A	1
4.2.3-Verifique se o corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's: 50% dos docentes em tempo inteiro com grau de doutor para Universidades e academias (inicial)	Sim	1
4.2.4-Verifique se o corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's: 50% dos docentes em tempo inteiro com grau de mestre para as outras IES (inicial)	N/A	1
4.2.5-Verifique se o corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's: 30 % de Mestres e Doutorados,10 anos após criação da IES	N/A	1
4.2.6-Verifique se o corpo docente possui qualificações académicas que satisfazem os requisitos constantes no nº 5 do regulamento de licenciamento e funcionamento das IES's: O corpo docente tem formação psico-pedagógica que satisfazas necessidades do processo de ensino-aprendizagem.	Sim	1
4.3-A Unidade Orgânica deve possuir e implementar uma política de recrutamento e selecção adequada para as necessidades de docência, investigação e extensão		4
4.3.1-Existem procedimentos de recrutamento e selecção que garantam a igualdade e equidade do género.	Sim	1
4.3.2-Existem planos de formação académica para os docentes	Sim	1
4.3.3-Existe correspondência entre áreas de ensino, tipos de vinculação laboral (contrato) e respectivas qualificações dos docentes	Sim	1
4.3.4-Existem políticas e procedimentos de promoção e progressão do pessoal académico.	Sim	1
5-Corpo Discente		27
5.1-A UO deve garantir a existência de informação sobre vagas e distribuição do corpo discente		7
5.1.1-Existem bases de dados de caracterização dos estudantes por sexo inscritos no curso e/ou programa.	Sim	1
5.1.2-Existem tabelas de caracterização dos estudantes por idade inscritos no curso e/ou programa.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
5.1.3-Existem tabelas de caracterização dos estudantes por origem de província inscritos no curso e/ou programa.	Sim	1
5.1.4-Existem tabelas do número de estudantes bolsheiros inscritos no curso e/ou programa.	Sim	1
5.1.5-Existe divulgação do número de vagas relativas ao curso e/ou programa.	Sim	1
5.1.6-O número de admissões ao curso e/ou programa corresponde às vagas estabelecidas pela UO: Para o período laboral	Sim	1
5.1.7-O número de admissões ao curso e/ou programa corresponde às vagas estabelecidas pela UO: Para o período pós-laboral	Sim	1
5.2-A UO deve implementar políticas que respeitam a igualdade de oportunidades, equilíbrio de género e ter critérios e procedimentos claros de admissão.		3
5.2.1-Existem políticas de admissão de estudantes que garantam a igualdade e equidade do género no curso e/ou programa.	Sim	1
5.2.2-Existem procedimentos claros de admissão do corpo discente ao curso e/ou programa.	Sim	1
5.2.3-Existem critérios de selecção de estudantes ao curso e/ou programa.	Sim	1
5.3-A UO deve possuir um sistema de registo documental dos estudantes Verifique se existem registos de:		3
5.3.1-Existem Dados dos ingressos	Sim	1
5.3.2-Existem Informação pessoal	Sim	1
5.3.3-Existem Resultados das avaliações	Sim	1
5.4-A UO deve possuir sistemas de divulgação dos requisitos de admissão para o curso e/ou programa.		4
5.4.1-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de: Prospectos	Sim	1
5.4.2-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de: Guiões	Sim	1
5.4.3-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de: Website	Sim	1
5.4.4-A divulgação dos requisitos de entrada para o curso e/ou programa é feita através de: Anúncio no Jornal.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
5.5-O curso e/ou programa deve ter estruturas e medidas de apoio, de aconselhamento e de acompanhamento dos estudantes.		6
5.5.1-Existe uma estrutura de apoio: De carácter pessoal	Sim	1
5.5.2-Existe uma estrutura de apoio: Académico	Sim	1
5.5.3-Existe uma estrutura de apoio: Financeiro	Sim	1
5.5.4-Existe uma estrutura de apoio: Psicológico	Sim	1
5.5.5-Existe uma estrutura de apoio: De saúde	Sim	1
5.5.6-Existem registos de acções de apoio realizadas aos estudantes.	Sim	1
5.6-A UO deve garantir participação dos estudantes nos processos de garantia da qualidade e acções de melhoria e permitir associações estudantis.		4
5.6.1-Existem estudantes na comissão de auto-avaliação do curso e/ou programa.	Sim	1
5.6.2-Os estudantes participam no processo de auto-avaliação do curso e/ou programa.	Sim	1
5.6.3-Os resultados dos inquéritos de satisfação dos estudantes são utilizados para a melhoria e garantia da qualidade do curso e/ou programa.	Sim	1
5.6.4-Os estudantes possuem liberdade de expressão e de adesão a várias associações estudantis.	Sim	1
6-Pesquisa e Extensão		28
6.1-A UO deve possuir e implementar políticas e linhas de investigação com a participação de todos os membros desta e garantir a publicação dos resultados da investigação.		9
6.1.1-Existem políticas de investigação	Sim	1
6.1.2-Existem linhas de investigação	Sim	1
6.1.3-Existem provas da implementação da política de investigação	Sim	1
6.1.4-Existem provas da implementação das linhas de investigação.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
6.1.5-Existem actividades de investigação realizadas por estudantes: Monografias, dissertações ou teses	Sim	1
6.1.6-Existem actividades de investigação realizadas por estudantes: Relatório de trabalhos de campo ou laboratoriais	Sim	1
6.1.7-Existem instrumentos de monitorização e avaliação das actividades de investigação realizadas por docentes e investigadores.	Sim	1
6.1.8-Existem instrumentos de monitorização e avaliação das actividades de investigação realizadas por estudantes	Sim	1
6.1.9-Existem publicações do corpo docente e investigadores em revistas nacionais/internacionais nos últimos três anos	Sim	1
6.2-A UO deve possuir recursos financeiros, logísticos e humanos suficientes para as actividades de investigação e extensão		14
6.2.1-Existe financiamento específico para as actividades de investigação	Sim	1
6.2.10-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Palestras	Sim	1
6.2.11-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Seminários	Sim	1
6.2.12-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Jornadas científicas	Sim	1
6.2.13-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Feiras	Sim	1
6.2.14-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Exposições	Sim	1
6.2.15-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Revistas/jornais	Sim	1
6.2.2-Existe financiamento para as actividades de extensão.	Não	0
6.2.3-Existem recursos logísticos para as actividades de investigação.	Sim	1
6.2.4-Existem laboratórios para as actividades de extensão.	Sim	1
6.2.5-Existe uma lista de investigadores para as actividades de investigação.	Sim	1
6.2.6-Existem incentivos à produção científica por: Investigadores	Sim	1
6.2.7-Existem incentivos à produção científica por: Docentes	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
6.2.8-Existem incentivos à produção científica por: Estudantes	Sim	1
6.2.9-Existem actividades de divulgação dos resultados da investigação em: Congressos	Sim	1
6.3-A UO deve ter política de prestação de serviços, de actividades de extensão à comunidade em áreas relevantes para o curso e/ou programa e garantir a participação de estudantes nestas actividades.		5
6.3.1-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a: Comunidades	Sim	1
6.3.2-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a: Sectores da economia	Sim	1
6.3.3-Existem contratos e ou memorandos de prestação de serviços a: Sectores sociais	Sim	1
6.3.4-Existem políticas internas relativas à extensão e à forma da sua operacionalização.	Sim	1
6.3.5-Existem estudantes envolvidos em actividades de extensão com as comunidades.	Não	0
6.3.6-Existe lista de actividades de extensão	Sim	1
7-Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos		52
7.1-A UO deve possuir infra-estruturas adequadas para o número de docentes, estudantes e CTA.		10
7.1.1-Existem salas de aulas que correspondam a demanda	Não	0
7.1.10-Existe Área para refeições	Sim	1
7.1.11-Existe Posto para prestação de primeiros socorros devidamente equipado para apoio à comunidade académica.	Não	0
7.1.12-Existe Área para convívio.	Sim	1
7.1.13-Existem Espaços desportivos	Não	0
7.1.14-Existem Facilidades para pessoas com necessidades especiais	Não	0
7.1.2-Existe sala de reuniões e/ ou conferências.	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
7.1.3-Existem Laboratórios de acordo com os cursos oferecidos	Sim	1
7.1.4-Existe Biblioteca	Sim	1
7.1.5-Existe Sala de informática	Sim	1
7.1.6-Existe Sala de docente	Sim	1
7.1.7-Área administrativa (secretaria, finanças, registo académico, administração interna, recursos humanos).	Sim	1
7.1.8-Existe Gabinete de apoio aos estudantes	Sim	1
7.1.9-Existe Gabinete de gestão e/ou garantia qualidade	Sim	1
7.2-A UO deve ter equipamentos e serviços de apoio para o curso e/ou programa funcionar efectivamente.		6
7.2.1-Existe e se esta a funcionar Máquina fotocopadora	Sim	1
7.2.2-Existem computadores na biblioteca	Sim	1
7.2.3-Existem computadores na sala de informática (pelo menos 1 computador para 2 estudantes)	Sim	1
7.2.4-Existe Internet (operacional) na biblioteca para acesso aos leitores	Sim	1
7.2.5-Existe Internet (operacional) na sala de informática	Sim	1
7.2.6-Existe Wireless na Unidade Orgânica	Sim	1
7.3-A UO deve ter salas de aulas confortáveis e devidamente equipadas.		8
7.3.1-Verifique se as salas de aula têm: Iluminação adequada	Sim	1
7.3.10-Verifique se a UO possui: Data Show funcional disponível	Sim	1
7.3.2-Verifique se as salas de aula têm: Janelas com persianas ou cortinas	Sim	1
7.3.3-Verifique se as salas de aula têm: Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado, ventoinhas)	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
7.3.4-Verifique se as salas de aula têm: Número suficiente de cadeiras para docentes e estudantes (uma cadeira por pessoa)	Sim	1
7.3.5-Verifique se as salas de aula têm: Espaço adequado e flexível para actividades em grupo (sala com dimensões de 7m X 6m) para 30 estudantes	Sim	1
7.3.6-Verifique se as salas de aula têm: Quadro convencional ou moderno	Sim	1
7.3.7-Verifique se as salas de aula têm: Quadro de anúncios	Não	0
7.3.8-Verifique se as salas de aula têm: Baldes para o lixo classificado segundo normas de reciclagem	Não	0
7.3.9-Verifique se a UO possui: Retroprojector funcional disponível	N/A	1
7.4-A UO deve ter laboratórios devidamente equipados para as aulas práticas. Verifique se o laboratório possui:		6
7.4.1-Verifique se o laboratório possui: Iluminação adequada	Sim	1
7.4.2-Verifique se o laboratório possui: Ventilação adequada (janelas de rede ou ar condicionado ou ventoinhas operacionais);	Sim	1
7.4.3-Verifique se o laboratório possui: Espaço adequado (suficiente para 3 grupos de 4 a 6 estudantes de cada vez);	Sim	1
7.4.4-Verifique se o laboratório possui: Quadro convencional ou moderno	Sim	1
7.4.5-Verifique se o laboratório possui: Armários para equipamento, consumíveis e reagentes com fechadura segura	Sim	1
7.4.6-Verifique se o laboratório possui: Consumíveis, reagentes e equipamentos em número suficiente que estejam de acordo com as disciplinas do curso e/ou programa.	Sim	1
7.5-A biblioteca deve estar devidamente equipada e organizada. Verifique se a biblioteca possui:		14
7.5.1-Verifique se a biblioteca possui: Iluminação adequada	Sim	1
7.5.10-Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes: Computador com ligação a CD-Roms/DVDs	Sim	1
7.5.10.2-Um sistema funcional de registo de livros: Para empréstimo	Sim	1
7.5.11-Um sistema de responsabilização que assegure a conservação dos livros e outros itens da biblioteca	Sim	1
7.5.11-Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes: Um sistema operacional de registo dos leitores da biblioteca	Sim	1

Indicador	Resposta	Pontuação
7.5.12-Um sistema funcional de registo de livros: Para leitura interna	Sim	1
7.5.2-Verifique se a biblioteca possui: Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado)	Sim	1
7.5.3-Verifique se a biblioteca possui: Prateleiras suficientes para arrumar e organizar os livros por áreas temáticas	Sim	1
7.5.4-Verifique se a biblioteca possui: Armários para guardar livros e materiais, com fechadura segura	Sim	1
7.5.5-Verifique se a biblioteca possui: Mesas e cadeiras para leitura e estudo	Sim	1
7.5.6-Verifique se a biblioteca possui: Um sistema operacional de registo e catalogação de livros e revistas	Sim	1
7.5.7-Verifique se a biblioteca possui: Pelo menos 3 cópias das obras de referência de cada disciplina ou módulo nucleares descritos no currículo (seleccionar aleatoriamente um currículo e verificar a literatura recomendada).	Sim	1
7.5.8-Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes: TV	N/A	1
7.5.9-Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes: VCR/DVD	N/A	1
7.6-A UO deve possuir casas de banho adequadas e limpas para o uso dos docentes, estudantes e CTA.		8
7.6.1-Existem casas de banho separadas para Estudantes: Mulheres	Sim	1
7.6.2-Existem casas de banho separadas para Estudantes: Homens	Sim	1
7.6.3-Existem casas de banho separadas para Docentes e CTA: Mulheres	Sim	1
7.6.4-Existem casas de banho separadas para Docentes e CTA: Homens	Sim	1
7.6.5-Existe água canalizada nas casas de banho	Sim	1
7.6.6-O autoclismo de cada uma das sanitas está a funcionar	Sim	1
7.6.7-Existe um recipiente com saco de plástico para o lixo em todas as casas de banho	Sim	1
7.6.8-Existem fechaduras nas portas de todas as casas de banho	Sim	1
7.6.9-Casas de banho para pessoas com necessidades especiais	Não	0

Indicador	Resposta	Pontuação
8-Corpo técnico administrativo (CTA)		25
8.1-A UO deve ter um CTA suficiente para curso e/ou programa funcionar efectivamente.		11
8.1.1-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Administração interna	Sim	1
8.1.10-Os rácios CTA/docentes são aceitáveis (1 para 25 docentes).	Sim	1
8.1.11-Os rácios CTA/estudantes são aceitáveis (1 para 50 estudantes).	Sim	1
8.1.2-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Registo académico	Sim	1
8.1.3-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Laboratórios	Sim	1
8.1.4-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Sala de informática	Sim	1
8.1.5-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Biblioteca	Sim	1
8.1.6-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Apoio social	Sim	1
8.1.7-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Secretaria	Sim	1
8.1.8-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Recursos Humanos	Sim	1
8.1.9-Existe uma lista do pessoal e respectivosTORS necessários ao curso e/ou programa: Finanças	Sim	1
8.2-A UO deve ter um CTA qualificado e com experiência para funcionar efectivamente.		3
8.2.1-Existem documentos no processo individual do CTA: Certificado de habilitações	Sim	1
8.2.2-Existem documentos no processo individual do CTA: CV	Sim	1
8.2.3-Existem documentos no processo individual do CTA: Diploma de cursos de aperfeiçoamento profissional.	Sim	1
8.3-A UO devepossuir política e implementar procedimentos de recrutamento, selecção, formação, avaliação de desempenhoe gestão de carreiras do CTA.		7

Indicador	Resposta	Pontuação
8.3.1-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA: Lançamento de concurso	Sim	1
8.3.2-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA: Nomeação de um júri	Sim	1
8.3.3-Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA: Resultados de selecção	Sim	1
8.3.4-O CTA conhece os procedimentos de recrutamento e selecção	Sim	1
8.3.5-Existem planos claros de formação do CTA.	Sim	1
8.3.6-Existe um sistema de avaliação de desempenho do CTA	Sim	1
8.3.7-Existem procedimentos claros de gestão de carreiras do CTA	Sim	1
8.4-A UO deve garantir direitos, as normas e condições de higiene e segurança do CTA são respeitados e valorizados.		4
8.4.1-Existem regulamentos e normas que definam os direitos do CTA.	Sim	1
8.4.2-Existem materiais e equipamentos que garantam a higiene e segurança do CTA no local de trabalho.	Sim	1
8.4.3-O CTA está satisfeito com a forma como os seus direitos são respeitados e valorizados	Sim	1
8.4.4-Existem mecanismos de monitorização regular do grau de satisfação do CTA.	Sim	1
9-Nível de internacionalização		1
9.1-A UO deve possuir e implementar políticas para promoção da mobilidade de docentes, investigadores e estudantes do curso e/ou programa.		1
9.1.1-Existe uma política para promoção da mobilidade de docentes.	Não	0
9.1.2-Existe uma política para promoção da mobilidade de estudantes	Não	0
9.1.3-Existem estudantes estrangeiros que frequentam o curso e/ou programa.	Não	0
9.1.4-Existem estudantes do curso e/ou programa em programas internacionais de mobilidade.	Não	0

Indicador	Resposta	Pontuação
9.1.5-Existem docentes estrangeiros afectos ao curso e/ou programa	Sim	1
9.1.6-Existem docentes nacionais a leccionar no estrangeiro	Não	0
9.1.7-O curso e/ou programa beneficia de programas, memorandos, acordos e projectos de cooperação: Parcerias na investigação	Não	0
9.1.8-O curso e/ou programa beneficia de programas, memorandos, acordos e projectos de cooperação: Troca de investigadores	Não	0

Perfil do Curso Avaliado

Designação: Engenharia Mecânica

Sigla:

Ref. Homologação do MINED:

Data de Homologação do MINED:

Data de Início de Funcionamento:

Grau Académico: Licenciatura

Area Científica: Engenharia

Modalidade de Ensino: Presencial

Duração: 4,5

Créditos: 270

Carga Horária: 3776

Descrição:

Objectivos:

O nível de Licenciatura em Engenharia Mecânica na UEM tem como propósito a formação de Engenheiros Mecânicos com uma forte componente de implantação e operacionalização de Projectos Industriais bem como da gestão e operacionalização de programas de manutenção – técnicos de nível universitário com uma sólida base científica, com conhecimentos abarcando a generalidade dos domínios tradicionais da Engenharia Mecânica e com preparação para um constante progresso e adaptação às imprevisíveis evoluções da ciência, da técnica e do meio sócio-económico.

Perfil Educacional:

Perfil do Graduado:

O graduado em Engenharia Mecânica ao nível de Licenciatura poderá exercer a sua profissão nos seguintes sectores de actividade: · Construção de máquinas, incluindo máquinas de elevação e transporte; · Instalação, operação e manutenção de equipamentos industriais; · Formação de técnicos básicos e médios; · Auto-empresendedorismo; · Oficinas de meios circulantes (terrestres, aquáticos e aéreos); · Indústria extractiva; · Indústria metalúrgica; · Indústria ligeira; · Indústria metalomecânica; · Instalações de produção e aproveitamento de energia térmica; e · Refrigeração e climatização.

Saídas Profissionais:

Estratégias de Ensino:

Estratégias de Avaliação:



Currículo do Curso Avaliado

Ano	Semestre	Disciplina	Carga Horaria	Creditos
1	1	Análise Matemática I	6	6
1	1	Física I	6	6
1	1	Informática	6	6
1	1	Introdução à Engenharia	3	3
1	1	Metrologia Industrial	3	3
1	1	Análise Matemática I	6	6
1	1	Física I	6	6
1	1	Introdução à Engenharia	3	3
1	1	Metrologia Industrial	3	3
1	1	Desenho de Máquinas I	6	6
1	2	Análise Matemática II	6	6
1	2	Física II	6	6
1	2	Álgebra Linear e Geometria Analítica	6	6
1	2	Desenho de Máquinas II	4	4
1	2	Oficinas Gerais	3	3
1	2	Termodinâmica I	5	5
1	2	Desenho de Máquinas I	6	6
1	2	Análise Matemática II	6	6

Ano	Semestre	Disciplina	Carga Horaria	Creditos
1	2	Física II	6	6
1	2	Álgebra Linear e Geometria Analítica	6	6
1	2	Desenho de Máquinas II	4	4
1	2	Oficinas Gerais	3	3
1	2	Termodinâmica I	5	5
2	1	Análise Matemática III	6	6
2	1	Probabilidades e Métodos Estatísticos	4	4
2	1	Mecânica dos Sólidos	5	5
2	1	Termodinâmica II	5	5
2	1	Desenho Assistido por Computador	4	4
2	1	Materiais I	6	6
2	2	Métodos Numéricos	4	4
2	2	Electrotecnia Geral	4	4
2	2	Materiais II	5	5
2	2	Teoria de Máquinas e Mecanismos	5	5
2	2	Resistência dos Materiais I	6	6
2	2	Mecânica dos Fluidos	6	6
2	2	Análise Matemática III	6	6
3	1	Electronica Industrial	4	4

Ano	Semestre	Disciplina	Carga Horaria	Creditos
3	1	Electronica Industrial	4	4
3	1	Transmissao de Calor e Massa	6	6
3	1	Fundições e Estampagem	5	5
3	1	Máquinas Hidráulicas	5	5
3	1	Soldadura e protecção dos Metais	5	5
3	1	Soldadura e protecção dos Metais	5	5
3	1	Resistência dos Materiais II	5	5
3	2	Gestão Empresarial	3	3
3	2	Dinâmica de Sistemas	4	4
3	2	Órgãos de Máquinas I	6	7
3	2	Órgãos de Máquinas I	6	7
3	2	Órgãos de Máquinas I	6	7
3	2	Automação Industrial	4	4
3	2	Sistemas Energéticos	6	6
3	2	Corte e Máquinas Ferramentas	6	6
4	1	Avaliação Económica de Projectos	2	2
4	1	Motores Térmicos	6	6
4	1	Refrigeração e Climatização	5	6
4	1	Manutenção Industrial	4	4

Ano	Semestre	Disciplina	Carga Horaria	Creditos
4	1	Tecnologia Mecânica	6	6
4	2	Segurança, Saúde e Ambiente	3	3
4	2	Optimização	4	4
4	2	Controlo de Qualidade	4	4
4	2	Projecto Mecânico	6	7
4	2	Máquinas de Elevação e Transporte	5	6
4	2	Sistemas de Produção	6	6
4	2	Órgãos de Máquinas II	6	6
5	1	Estágio Profissional ou Trabalho de Licenciatura	640	30

Docentes do Curso Avaliado

Docentes a Tempo Inteiro

Licenciados	1
Mestres	9
PHD	13

Número de Estudantes do Curso Avaliado

Nível	Genero	Valor
Graduados ultimos 3 anos	M	48
Graduados ultimos 3 anos	F	2
Estudantes frequentando Ano 1	M	136
Estudantes frequentando Ano 1	F	5
Estudantes frequentando Ano 2	M	46
Estudantes frequentando Ano 2	F	3
Estudantes frequentando Ano 3	M	2
Estudantes frequentando Ano 3	F	33
Estudantes frequentando Ano 4	M	4
Estudantes frequentando Ano 4	F	42
Estudantes frequentando Ano 5	M	1
Estudantes frequentando Ano 5	F	6